



STUDIO ADMINISTRA

Studio ADMINISTRA

Tel.: 045.8015644 - e-mail: officeverona@studioadministra.it



LA NOSTRA MISSIONE

La nostra missione è sostanzialmente concentrata nell'affiancare l'imprenditore nelle attività di supporto e valutazione delle proprie necessità operative. I nostri specialisti si prefiggono di accompagnare le imprese a sfidare e vincere la competitività sempre crescente del mondo economico, mettendo a disposizione l'esperienza nei vari settori economici, giuridici e finanziari. Lo Studio ha l'obiettivo di consigliare il cliente in modo efficiente e professionale mettendolo in condizione di attuare al meglio le scelte economico-fiscali, massimizzando il profitto atteso e riducendo al minimo il "rischio" tipico di ogni attività imprenditoriale.

OUR MISSION

Our mission is mainly focused on complementing the entrepreneur in managing his operational needs. Our specialists aim to support companies in their challenge to succeed in the increasingly competitive business world offering experience in economic, legal and financial sectors. Studio Administra's aim is to provide professional and effective advice to enable the Client to make the most appropriate and convenient economic and fiscal choices by maximising expected profit and minimizing the going-concern "risk" belonging to any business activity.



LO STUDIO

Studio Administra è un'importante realtà professionale in ambito fiscale, societario e del lavoro del Nordest Italia, forte di una struttura composta da commercialisti, consulenti del lavoro, oltre a laureati praticanti e collaboratori di studio, operanti nelle sedi di Verona, Villafranca e Legnago.

Studio Administra, oltre alle figure principali di riferimento formate dai suoi partner, si avvale di un team di specialisti nelle varie aree di competenza professionale. E' pertanto in grado di offrire alle aziende servizi di consulenza societaria e tributaria, garantendo sempre al Cliente un rapporto di assistenza personalizzato e di assoluta professionalità.

THE FIRM

Studio Administra is a qualified firm specialised in tax, corporate and labour areas of the Northeast of Italy; the firm relies on its own network of expert accountants and consultants located in Verona, Legnago and Villafranca.

Studio Administra counts on main leading professionals, trained by its own partners, alongside a team of specialists in the above-mentioned areas of competence. We offer our Clients bespoke and top-ranked consulting services in the Corporate and Tax areas.

IL NOSTRO PENSIERO

Ampliamento della gamma dei servizi di consulenza offerti, approfondimento delle specializzazioni e rafforzamento delle relazioni fiduciarie con i clienti: sono questi i cardini di Administra, nome che evoca azione, flessibilità e dinamicità.

Valutazione delle esigenze del cliente in modo obiettivo ed autonomo, affiancandolo con soluzioni efficaci. Entusiasmo nella nostra professione come valore aggiunto per noi e per i nostri clienti. Coniugare esperienza e specializzazione professionale al fine di trovare e proporre soluzioni pratiche e percorribili, rispettando l'esigenza del cliente.

OUR THINKING

Studio Administra foundations lay on a framework of principles, able to ensure pro-action, flexibility and dynamism, and to bolster the range of services and specializations and the trust with its Clients.

We assess and evaluate the needs of each Client in an unbiased and independent manner with effective solutions. We are enthusiastic about what we do for and with our Clients. We combine professional expertise and business specialization to come up with concrete solutions according to the needs of our clients.

I NOSTRI VALORI

Professionalità, competenza ed aggiornamento continuo. Disponibilità, ascolto e comprensione delle esigenze del cliente. Risoluzione dei problemi sempre in modo approfondito e pragmatico. Formazione e crescita dei collaboratori quale elemento qualitativo e distintivo, alla luce delle problematiche più complesse ed articolate.






OUR VALUES

Professionalism, knowledge, constant learning and keeping in step with the times. We listen to and understand the needs of our Clients. Problem-solving approach. Staff professional development and growth are one of our distinctive features and help us to solve the most complex problems.



	I NOSTRI SERVIZI	OUR SERVICES
	<p><u>PIANIFICAZIONE AZIENDALE E CONTROLLO DI GESTIONE</u></p> <p>Check up aziendale attraverso report periodici <i>consuntivi e previsionali (con utilizzo di analisi di bilancio per indici e flussi)</i></p> <p>Business Plan pluriennali e budget mensili</p> <p>Andamento di aziende concorrenti, clienti e fornitori (attuali o potenziali)</p>	<p><u>BUSINESS PLANNING AND (PERFORMANCE) MANAGEMENT CONTROL</u></p> <p>Enterprise Check up through recurrent reports on Actual and Forecast data (ratio and flows analysis)</p> <p>Business Plan and monthly Budget</p> <p>Company's performance of competitors, customers and suppliers (existing and prospects)</p>
	<p><u>FUSIONI ED ACQUISIZIONI</u></p> <p>Due diligence contabile, fiscale e legale</p> <p>Assistenza legale nella predisposizione dei documenti contrattuali</p> <p>Assistenza in ogni fase dell'operazione fino al completamento dell'operazione</p>	<p><u>MERGER & ACQUISITION</u></p> <p>Accounting, tax and legal due diligence</p> <p>Legal advisory services in drawing-up the contracts</p> <p>M&A 360-degree advisory services from scratch to completion</p>
	<p><u>VALUTAZIONE DI IMPRESA</u></p> <p>Perizie di valutazione di aziende e rami d'azienda con utilizzo dei metodi patrimoniali/reddituali, dei flussi di cassa e di mercato</p>	<p><u>VALUATION OF COMPANIES</u></p> <p>Valuation report of companies and business areas with capital/income approach, cash flows and market approach</p>
	<p><u>CONSULENZA SOCIETARIA</u></p> <p>Scelta della forma giuridica più corretta dal punto di vista civilistico, fiscale e previdenziale</p> <p>Assistenza nelle operazioni straordinarie: fusioni/scissioni, trasformazioni, conferimenti, affitti d'azienda e liquidazioni</p> <p>Assunzione di incarichi di amministratore, sindaco/revisore e liquidatore</p>	<p><u>CORPORATE/BUSINESS CONSULTANCY</u></p> <p>Choice of most appropriate Legal Entity form from civil, tax and social security perspective</p> <p>Advice in extraordinary operations: merger and acquisitions, Legal Entity change form, transfer of assets, corporate leases and windings-ups/liquidations</p> <p>Filling the position of administrator, auditor and liquidator</p>
	<p><u>CONTABILITA' E CONSULENZA AMMINISTRATIVA</u></p> <p>Consulenza contabile di ogni tipo di società, impresa o attività di lavoro autonomo, e assistenza in tutti gli adempimenti amministrativi di legge</p>	<p><u>ACCOUNTING AND MANAGEMENT CONSULTING</u></p> <p>Accounting advisory services for any Legal Entity form (from self-employed to joint-stock company) and all-round administrative services on Compliance topics to comply with Italian law</p>



	<p><u>CONSULENZA FISCALE</u></p> <p>Pianificazione fiscale e assistenza in tutti gli adempimenti di legge</p> <p>Assistenza nelle fasi di pre-contenzioso e contenzioso con le autorità fiscali</p> <p>Predisposizione dei documenti per la normative sul Transfer pricing</p>	<p><u>TAX CONSULTANCY</u></p> <p>Tax planning and advice pursuant to Italian Tax law</p> <p>Advices on tax fiscal controversy</p> <p>Set-up of documents for Transfer pricing according to Italian Tax Law</p>
	<p><u>CONSULENZA DEL LAVORO</u></p> <p>Elaborazione buste paga e ogni adempimento previsto dalla legge per:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lavoratori dipendenti• Amministratori• Altre forme di lavoro o collaborazione	<p><u>LABOUR CONSULTANCY</u></p> <p>Processing of payroll and duty required by Italian Law for:</p> <ul style="list-style-type: none">• Employees• Administrators• Other types of work or collaboration
	<p><u>VIGILANZA E REVISIONE LEGALE</u></p> <p>Assunzione di incarichi di vigilanza e revisione legale negli organi di controllo delle società di capitale</p> <p>Predisposizione dei verbali di verifica periodica, delle carte di lavoro sulla contabilità ed i controlli di bilancio per la certificazione</p>	<p><u>AUDITING</u></p> <p>Auditing for limited liability companies</p> <p>Report and working papers on activity related to the certification of Financial Statement</p>
	<p><u>AZIENDE IN DIFFICOLTA' E PROCEDURE CONCORDATARIE</u></p> <p>Pianificazione e predisposizione di ogni documento necessario per</p> <ul style="list-style-type: none">• Piani attestati e Accordi di ristrutturazione• Concordati e Fallimenti	<p><u>COMPANIES IN DIFFICULTY AND BANKRUPTCY PROCEEDINGS</u></p> <p>Planning and preparation of every document required for:</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificated plans and restructuring agreements• Bankruptcy and other legal proceedings
	<p><u>CIRCOLARI INFORMATIVE</u></p> <p><i>Costante aggiornamento e trasmissione di circolari informative periodiche e di approfondimento sui temi di maggiore interesse</i></p>	<p><u>NEWS AND UPDATES</u></p> <p>Constantly updating and sending newsletters to our Clients.</p>

SITO WEB

A disposizione direttamente sul proprio **sito web** (previa autenticazione) e su ogni **dispositivo fisso o mobile**, di tutti i documenti riferiti al singolo cliente, comprese le circolari informative



WEBSITE

Client data and relating documentation, including the informative circulars are available (prior to authentication) on our **website (accessible via mobile phones and smart devices)**

